

Tento průvodce vám pomůže během vašich mentoringových setkání se strukturou, formou a definicí zadání a žádosti k mentoringu.

1

Zadání: zjišťuji, co mentorovaný aktuálně řeší, kde mohu jako mentor pomoci.

Čím teď procházíte? S čím potřebujete pomoc? Jak vám mohu být užitečný? Jak XY teď zvládáte? Je to ve znalostech, dovednostech, organizaci nebo ve vaší osobě? Když to změníte, co vám to přinese? Bylo to už někdy horší nebo lepší?

2

Žádost: zjišťuji, na co konkrétně se budeme dnes soustředit.

Na co se společně zaměříme? Co z toho je teď nejdůležitější? Kterou věc dokážeme vyřešit dnes? Co bude mít největší přínos, když dnes probereme a vyřešíme?

3

Zakázka: definice cíle pro ujištění, že skutečně řešíme, co je potřeba.

Takže se jdeme společně věnovat [téma, oblast]. Jak poznáme, že máme hotovo? Kdy má být hotovo? Co se tím změní? Jak to poznají ostatní?

4

Realizace: mentor využívá svých znalostí a zkušeností.

Možné formy sdílení zkušeností a znalostí: rada, doporučení, názor, příběh, otázky, mlčení, projevení pochopení.

5

Intervence: ověřuji, kam jsme se dostali.

V čem bylo dnešní setkání užitečné? Co teď máte (a předtím ne)? Co jste se naučil(a) a čeho jste se naopak zbavil(a)?

6

Úkol: zadání samostatné práce.

Úkoly nezadávám, úkoly si definuje mentorovaný.

Stáhněte si i další materiály, nebo si poslechněte naše podcasty a pustte záznamy webinářů na zajímavá témata:
www.learningdivers.cz